

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39

Aos quatorze dias do mês de agosto de dois mil e vinte e quatro, às dezessete horas, realizou-se uma reunião ordinária do Conselho Municipal de Habitação na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, com os seguintes presentes: Thaise Ribeiro Paes, Mariela Estevão Antunes, Lilian F. Masiero Gonçalves, Suely Fortunato Zago, Fernando Bueno, Jhasmar Marchini Felipe, Cleuton Farias Gomes e Rosemari Smaniotto. O presidente Cleuton iniciou a reunião cumprimentando a todos e solicitou à secretária executiva Marília a leitura da pauta:

Assuntos: Aprovação das Atas nº 83 e 84; Captação de Recursos; Plano de Ação e Aplicação; Contato com a empresa GARDEN; Assuntos Gerais. O Presidente Cleuton colocou em votação as atas nº 83 e nº 84, na qual foram aprovadas pelos conselheiros. Com relação a captação de recursos, a conselheira e assessora jurídica Mariela explicou que os membros do conselho podem fazer visitas nas empresas, pois a captação pode ser feita aleatoriamente. Como o conselho tem a conta no Fundo Municipal de Habitação (FMH), levar essa conta para os locais visitados e informar que está sendo captado recursos para atualização do plano de habitação. O recurso será depositado na conta do fundo municipal de habitação. Para utilizar o recurso, é preciso elaborar o plano de ação e aplicação do CMH e ser aprovado em plenária. No plano será exposto onde vai ser utilizado o recurso do FMH. Ela propôs verificar quais são as empresas que o conselho tem interesse em visitar, elaborar um ofício para ser entregue em mãos no dia da visita, ou realizar a visita e informar que o CMH estará encaminhando um ofício com os dados bancários do conselho para que a empresa faça o aporte. O presidente Cleuton sugeriu colocar em pauta, para a próxima reunião, a elaboração do plano de ação, definir os valores, onde vai ser aplicado e assim que for aprovado pelos conselheiros, buscar os recursos. Assim que o conselho elaborar e aprovar o plano de ação, encaminhar um DOC para a secretária da Assistência Social, Kelly Botega, solicitando que considere na previsão orçamentária o plano de ação. Foi aprovado pelos conselheiros que a próxima reunião ordinária, que acontecerá no dia 11/09/2024, às 16 horas, terá pauta única, o plano de ação e aplicação. A conselheira Lilian informou que no mês de setembro/2024 começa a elaboração da lei orçamentária e, que o conselho deve incluir as despesas para que seja realizada a previsão para o ano de 2025. Assim que o plano de ação e aplicação estiver pronto, será elaborado um ofício e encaminhado, junto com o plano, para o Prefeito do município de Tubarão, com cópia para a secretária da SMDS Kelly Botega. Sobre o Estudo Técnico Socioambiental e a empresa GARDEN, a conselheira Mariela sugeriu convidar o engenheiro Fabrício para participar da reunião ordinária no mês de outubro, pois ele é o responsável. Passando a palavra, a conselheira Suely informou aos conselheiros que a caravana da Reurb estará no município de tubarão nos dias 19, 20 e 21 de setembro de 2024 para um encontro de capacitação técnica, na AMUREL. Finalizando, o presidente Cleuton comentou que o Reurb e o Reurb- Social são assuntos para serem discutidos no conselho. Sem mais nada a tratar, deu-se por encerrada a reunião.

