

ATA Nº 381

1
2
3 Aos dezesseis dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e quatro, às quatorze
4 horas, realizou-se uma reunião ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social, na
5 Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, com os seguintes presentes: Kelly
6 Botega, Gilmar E. Nunes, Luciana Gabardo do Carmo, Thais Goulart Fretta, Suzana
7 Fortunato de Sousa, Meri Tanchella Bressan, Carmem Lúcia, Juliana Vieira Honorato,
8 Luciana Gabardo, Suzana Fortunato, Michel Campos, Thaise Ribeiro Paes, Josiane
9 Teixeira, Pedro Rogério de S. Silva, Stella Souza, Mireje Martins, Marina Dal-Toé e Geusa
10 Orige. A presidente Sr.ª Meri Tanchella, abre a reunião cumprimentando a todos e passou
11 a palavra para a secretária executiva, Marília, que fez a leitura da pauta:
12 **Correspondências Recebidas:** Memorando 12.104/2024/SMDS Encaminha cópia do
13 formulário para Habilitação e Plano de Aplicação referente ao cofinanciamento estadual
14 da política de assistência social – 2024 para apreciação do CMAS; Memorando
15 12.679/24/SGCONSOC Encaminha a prestação de contas do Fundo de Assistência
16 Social de Tubarão, do período de janeiro a abril de 2024; **Resolução:** 05 e 06/2024;
17 **Prestação de Contas:** STAN – Termo de colaboração nº 05/2021, parcela 03, 3º aditivo;
18 FEJA – Termo de parceria nº 002/2024; ATIDEV – termo de colaboração nº 003/2021,
19 parcela 02; COMBEMTU – termo de colaboração nº 004/21, parcela 03. **Assuntos**
20 **Gerais:** Aprovação da Ata 380; Todas as OSC's inscritas no CMAS entregaram os
21 documentos para manutenção da inscrição no CMAS; (Luciana, Gilmar, Nilce e Josiane)
22 Apresentação do Plano de Ação e Aplicação referente ao cofinanciamento estadual da
23 política de assistência social – 2024; Prestação de Contas do FMAS - 1º Quadrimestre.
24 Após leitura da pauta, a Presidente Meri Tanchella informou que todas as OSC entregaram
25 os documentos para manutenção de inscrição, e solicitou que a Comissão se reúna para
26 para analisar as documentações. Em seguida, a Secretária da Secretaria Municipal de
27 Desenvolvimento Social Kelly Botega, iniciou a apresentação do **Formulário para**
28 **Habilitação e Plano de Aplicação ao Cofinanciamento Estadual 2024**, disponibilizado
29 pela Secretaria de Estado da Assistência Social, Mulher e Família - SAS, que consiste em
30 um instrumento para formalização de aceite dos municípios catarinenses e do
31 planejamento para utilização dos recursos do cofinanciamento estadual da política de
32 assistência social. Por meio deste Formulário, o município apresenta informações sobre
33 os serviços socioassistenciais ofertados, os equipamentos disponíveis e o plano de
34 aplicação dos recursos, conforme aprovado pelo Conselho Municipal de Assistência
35 Social. Continuando, Srª Kelly Botega apresentou também a Prestação de Contas do
36 FMAS do 1º quadrimestre do ano de 2024. A Presidente colocou em votação o formulário
37 e a Prestação de Contas, ambos foram aprovados pelos conselheiros. Seguindo, a
38 conselheira Isabel pediu o uso da palavra para informar que as OSC João 3:16 e APAE
39 não entregaram a Prestação de Contas deste mês e solicitou que as entidades
40 encaminhem a 2ª via. Ainda mais, Isabel informou que a Comissão de Avaliação e
41 Monitoramento fará visita nas entidades que tem parceria com o município, e estará
42 encaminhando o cronograma. Continuando, a Presidente Meri colocou em votação a ata
43 nº 380, e foi aprovada pelos conselheiros. Finalizando a Secretária Kelly informou que
44 Tubarão adotou o município de Triunfo/RS para fazer doações já que a cidade foi muito
45 atingida pela enchente que afetou diversos municípios do estado Rio Grande do Sul, e
46 que a Arena Multiuso será um ponto de arrecadação. Sem mais nada a tratar, deu-se
47 encerrado a reunião.

TR Paes Meri Tanchella   
  