

ATA Nº 154

1
2
3 Aos três dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e quatro, às quatorze horas,
4 realizou-se uma reunião ordinária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do
5 Adolescente, na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, com os seguintes
6 presentes: Mariela Estevão Antunes, Gisele Pickler da Silva, Isabel Cargnin, Thaise Ribeiro,
7 Thais G. Fretta, Carmem Lúcia Cardoso, Meri Tanchella Bressan, Josiane T. Querino,
8 Rosicler Rodrigues, Nazarete S. Oliveira, Stella Souza, Beatriz Ceolin, Larissa Hemkemeier,
9 Eliana B. De Souza, Layse Felipi dos Santos, Gabriel da Rosa Goulart e Fabrício de Souza.
10 A presidente Sr.^a Isabel Cargnin Vargas abre a reunião cumprimentando a todos e, na
11 sequência passou a palavra para a secretária executiva Marília que fez a leitura da pauta:
12 **Correspondências Recebidas:** Ofício 02/ACCT/2024 A Coordenação da Regional
13 AMUREL/ACCT, informa que realiza Encontros Regionais mensais, os quais são sediados
14 pelos Municípios da Amurel e presididos pela coordenação regional da ACCT. Orientamos
15 que cada município enquanto anfitrião, organize os convites ao SGDHCA para que nosso
16 Encontro seja efetivo e alcance o maior público do SGDHCA de sua cidade. Salientamos,
17 que o Município sediado é responsável pela disponibilização do espaço, equipamentos e
18 coffee-break. Vale ressaltar a grande importância de participação dos CMDCAS nos
19 encontros regionais. Segue anexo calendário com os meses indicados por cada município.
20 Tubarão – Julho; Memorando 5.100/2024/FME despacho 3, indica a Sra. Simoni como
21 titular e Fabiana como suplente; Ofício nº 029/APAE Solicita a conferência e confirmação do
22 pagamento de parte do valor restante ao projeto FIA Chancela; **Correspondências**
23 **Expedidas:** Memorando 8.096/2024 solicita à contabilidade que verifique a existência de
24 transferência bancária por parte das empresas CREMER SA e FW indústrias para aporte ao
25 Projeto Construção de salas apresentado pela APAE; Memorando 8371/24 solicita a
26 alteração por meio de decreto da composição do CMDCA e sua nova diretoria para o biênio
27 2024-2026; **Parecer:** nº 22 e 23/CMDCA/2024. **Atestado Inscrição:** Associação Impacto.
28 **Resolução:** nº 08/09/10/11/12/13/14/15/16/17/18/19/20/21/22/23/24/25/CMDCA/2024.
29 **Prestação de Contas:** FEJA – termo de parceria 001/2024, parcela 02; FEJA – termo de
30 fomento nº 002/2024, parcela 01 – Itaú Social; APAE – termo de fomento 012/2023, parcela
31 única – projeto “Construção de Salas”, na modalidade Chancela – retificação (ainda sob
32 análise da Comissão de monitoramento e avaliação da Prefeitura Municipal); **Outros**
33 **Assuntos:** Aprovação da Ata de nº 153; Encontro Regional – ACCT; Encontro TCE/SC
34 (Mariela, Zete, Bia e Lilian); Aprovação das deliberações da Comissão de Análise de
35 Projetos (FEJA e CASEP); Alterar os membros das comissões de Inscrição e da comissão
36 de Análise de Editais, Orçamentos e Finanças; Aprovação do cronograma de visitas da
37 Comissão de Monitoramento e Avaliação; Apresentação da Associação Impacto;
38 Apresentação da COMBEMTU – Programa de Aprendizagem. Após leitura, a Presidente
39 Isabel Cargnin Vargas passou a palavra para as representantes da Combemtu. Layse dos
40 Santos e Eliana de Souza iniciaram a apresentação do Programa de Aprendizagem da Combemtu,
41 que atende 164 jovens e propõe desenvolver competências que contribuam para a
42 formação dos jovens de forma integral. A teoria fica sob responsabilidade da
43 Combemtu, como entidade certificadora que tem como objetivo desenvolver os jovens,
44 capacitando-os intelectual e emocionalmente. A prática fica na responsabilidade das
45 empresas contratantes, que tem como objetivo acolher os jovens e ajudar nos exercícios
46 das atividades dentro do trabalho. O contrato atende às exigências da CLT e o curso pode

47 se estender até 02 anos. Para ingressar no programa, é necessários estar cursando o
48 ensino fundamental ou médio, e também precisa estar matriculado e frequentando as aulas
49 de educação técnica profissional em uma instituição conveniada com a empresa contrante.
50 Finalizando, Gabriel, jovem aprendiz do programa da Combemtu, relatou como foi seu
51 desenvolvimento no programa e agradeceu à Combemtu. Dando continuidade, a Presidente
52 informou que a inscrição Associação Impacto foi aprovada, e passou a palavra para
53 Fabrício, Coordenador de Projetos da Associação Impacto. Fabrício apresentou a
54 Associação Impacto aos conselheiros, informando que as atividades iniciaram no ano de
55 1995 e é uma entidade sem fins lucrativos que tem com atividade principal a promoção da
56 saúde através da prática esportiva, busca realizar atividades, projetos e eventos que
57 contribuam com a melhoria da qualidade de vida dos seus sócios, e com a comunidade em
58 geral. Dentre os eventos que a Impacto realiza em prol da comunidade destacam-se os
59 sociais (Escolinha de Iniciação Esportiva dos Bairros), os eventos esportivos
60 (campeonatos), bem com as aulas e os seminários de karatê. A Associação Impacto
61 também possui destaque no cenário esportivo, pois possui uma forte equipe de competição,
62 a qual detém em seu currículo títulos municipais, regionais, estaduais, nacionais e
63 internacionais. Atualmente é ela a representante oficial do município de Tubarão nos
64 torneios que a cidade disputa. Após apresentação, a Comissão de Análise de Inscrição
65 informou que em visita à Associação, foi observado todas as atividades que são realizadas
66 e que são bem organizadas. Continuando, a Presidente Isabel mostrou aos conselheiros o
67 calendário de visitas que a Comissão de Monitoramento e Avaliação irá realizar nas
68 entidades que tem projetos em execução, informou também que será encaminhado por e-
69 mail às entidades. Ainda mais, a Sr^a Isabel solicitou compreensão das entidades no prazo
70 de análise de projetos e solicitou que os conselheiros que fazem parte das comissões
71 precisam se fazer presentes nas reuniões, pois é de extrema importância. Seguindo, a
72 Presidente colocou que as Comissões de Análise de Editais, Orçamentos e Finanças e
73 Permanente de Inscrição, Registro e Normas precisam substituir dois conselheiros, o
74 Erivelton Fileti e a Thais Goulart Fretta, respectivamente. Os conselheiros se manifestam e
75 deliberam que a conselheira Suzana Fortunato de Sousa substituirá o Erivelton Fileti e
76 Isabel Vargas Cargnin substituirá a conselheira Thais Goulart Fretta. Aproveitando a
77 oportunidade, a conselheira Thaise Ribeiro solicitou que as entidades tenham mais atenção
78 na hora de executar o Projeto para não dar problemas futuros. Continuando, a conselheira
79 Mariela esclareceu o teor dos pareceres n° 22 e 23. O parecer n° 22 informa que a
80 comissão aprovou a inscrição do Centro de Atendimento Socioeducativo Provisório –
81 Casep, pois no ano de 2023 nas documentações entregues ficou faltando um documento, e
82 agora no mês de março de 2024 foi entregue o documento faltante. A Presidente Isabel
83 colocou em votação a aprovação do parecer, sem manifestações, foi aprovado. Ainda mais,
84 Mariela esclareceu que o parecer n° 23 é referente as documentações faltantes no pedido
85 do projeto Chancelado da Fundação Educacional Joanna de Angelis. Na oportunidade, a
86 conselheira Mariela relatou que o encontro realizado no Tribunal de Contas nos dias 20 e 21
87 de março foi muito produtivo e que na oportunidade foi debatido temas acerca da estrutura
88 dos conselhos municipais, bem como a utilização dos recursos dos fundos municipais
89 vinculados aos respectivos conselhos. Foi apresentado também pelo Tribunal de Contas o
90 Mapeamento da Assistência Social e comentado acerca das parcerias entre a administração
91 pública e as OSC's e da importância do controle interno pela controladoria, procuradoria e
92 conselhos municipais. Após, a Presidente Isabel informou que o Conselho recebeu um

93 ofício informando o seguinte: A *Coordenação da Regional AMUREL/ACCT*, vêm perante
94 *vossa senhoria*, informar que realiza *Encontros Regionais mensais*, os quais são sediados
95 *pelos Municípios da AMUREL e presididos pela coordenação regional da ACCT*, assim
96 *sendo*, estamos organizando nossa agenda anual/2024, previamente fizemos o contato
97 *telefônico*, através da nossa *Vice- Coordenadora Jamile Motta*, estamos oficializando nosso
98 *pedido por meio deste*, para que possam dessa forma articular com seu Município, qual a
99 *melhor data para sediar nosso Encontro 2024*, em anexo consta nossa agenda com o nome
100 *do municípios e respectivos meses*. Orientamos que referente aos encontros, cada
101 *município enquanto anfitrião*, organize os convites ao SGDHCA (*segurança pública, saúde,*
102 *educação, departamento social, MP, CMDCA, Gestores Municipais*) para que nosso
103 *Encontro seja efetivo e alcance o maior público do SGDHCA de sua cidade*. Salientamos,
104 *que o Município sedizador é responsável pela disponibilização do espaço, equipamentos*
105 *(data show, caixa de som, microfone) e Coffee-break*, e a cargo da *coordenação Regional da*
106 *ACCT*, fica o profissional que irá trabalhar a *temática proposta e convite aos demais*
107 *municípios da nossa Regional*. A Presidente colocou em votação o financiamento por meio
108 *FIA*, do coffee break a ser oferecido no Encontro Regional de Conselheiros Tutelares da
109 *AMUREL*. Sem manifestações, é aprovado. Ainda mais, a Presidente informou que
110 enquanto Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, será disponibilizado o auditório,
111 *data show, caixa de som e microfone se preciso*, mas fica de responsabilidade do Conselho
112 *Tutelar em organizar o restante das solicitações*. Continuando, a Presidente colocou em
113 *votação a ata nº 153 e foi aprovada*. Finalizando, a Presidente Isabel informou que as
114 *resoluções que aprovam as Prestações de Contas apresentadas pelas OSC's no ano de 2023*
115 *já foram feitas e que serão encaminhadas por e-mail*. Sem mais nada a tratar, deu-se por
116 *encerrado a reunião*.