

1  
2 Aos vinte e quatro dias do mês de novembro do ano de dois mil e vinte e um, às quatorze horas,  
3 realizou-se uma reunião ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social na Fundação  
4 Municipal de Desenvolvimento Social com os seguintes presentes: Lilian F. M. Gonçalves  
5 (representante titular FMDS), Thaise R. Paes (representante titular FMDS), Gilmara E. Nunes  
6 (representante titular FMDS), Isabel C. V. Cardoso (representante suplente FMDS), Suellen B. R.  
7 Corrêa (representante COMBEMTU), Meri T. Bressan (representante STAN), Nilce Margotti  
8 (representante profissionais da área), Marília M. Durante (representante suplente profissionais da  
9 área) e Telma de Carvalho (representante titular Gestão). Justificaram a ausência: Bruna A. Melo  
10 Gonçalves, Darlana Amorim, Angela Maria G. Nunes, Juliana V. Honorato, Anelise Soares. A  
11 Presidente, Sra. Lilian, abriu a reunião dando boas vindas e agradecendo a todos pela presença. Em  
12 seguida fez a apresentação da Pauta: Correspondências recebidas: e-mail da Amasul solicitando  
13 informações sobre a documentação necessária para inscrição no CMAS; e-mail CEAS comunicando  
14 a alteração das datas da Conferência Nacional de Assistência Social; convite OSC Joanna de  
15 Angelis: exposição auto retrato e convite encerramento das atividades. Correspondências expedidas:  
16 e-mail informando o contato telefônico dos delegados da Conferência Estadual de Assistência  
17 Social; declaração atestando o funcionamento para a OSC COMBEMTU; declaração atestando a  
18 entrega de plano de ação e relatório do ano anterior para a OSC COMBEMTU; declaração de  
19 inscrição para a OSC STAN. Resolução Expedida: Resolução nº 35 que dispõe sobre a prestação de  
20 contas do 2º quadrimestre. Prestação de Contas: 8ª parcela STAN, ATIDDEV, João 3:16 e  
21 COMBEMTU. Assuntos gerais: convite para reunião ampliada do CMAS para apresentação do  
22 Plano Municipal de Assistência Social – 2022/2025; comissão de inscrição; apresentação do plano  
23 de retomada presencial dos serviços de convivência e dos centros de referência de assistência social;  
24 informações sobre o Programa Auxílio Brasil. Após a leitura, a presidente esclareceu sobre o  
25 convite da reunião ampliada do CMAS, que será realizada no dia 30 de novembro, às 14hs, no  
26 auditório da FMDS, onde será feita a apresentação do Plano Municipal de Assistência Social 2022-  
27 2025 e na ocasião será colocado para aprovação. Continuando, colocou da importância da  
28 participação dos conselheiros e das OSCs, solicitando à secretária-executiva o envio dos convites. A  
29 presidente informou que o demonstrativo físico financeiro de assistência social será pauta da última  
30 reunião do conselho, no dia 16/12 e na mesma data deverá ocorrer votação para aprovação. Após, a  
31 presidente falou sobre o convite da OSC Joanna de Angelis – exposição auto retrato e encerramento  
32 das atividades, solicitando a representante da entidade para prestar esclarecimentos sobre a  
33 exposição. A conselheira Nilce Margotti esclareceu aos conselheiros sobre o objetivo da exposição.  
34 Na sequência, a presidente fez a leitura do e-mail da AMASUL, que solicitou informações sobre a  
35 documentação e o prazo de envio para inscrição no Conselho Municipal de A. Social. A secretária-  
36 executiva informou que o setor de conselhos esclareceu a entidade que não existe um tempo hábil  
37 para o envio do pedido de inscrição, porém, após a comissão de análise encaminhar um parecer em  
38 que haja necessidade da entrega de novas documentações, a entidade deve entregar no prazo de 30  
39 dias para nova análise da comissão. Dando continuidade, a secretária coloca que a entidade em  
40 outra ocasião enviou documentação para inscrição sendo que a comissão, após análise solicitou  
41 algumas documentações para entidade as quais não foram encaminhadas. A entidade justificou a  
42 falta de encaminhamento das documentações solicitadas na mudança de alguns representantes da  
43 entidade. Na sequência, foi colocado as informações acerca da Conferência Estadual a secretaria  
44 executiva coloca que toda documentação e lista de delegados foram encaminhadas ao Conselho  
45 Estadual, e que os informes recebidos referente a metodologia da conferência foram encaminhados  
46 aos delegados. Cabe registrar em ata a dificuldade por parte da maioria dos delegados em



47 participar da Conferência Estadual. A conselheira Thaise questionou sobre os nomes dos delegados  
48 da conferência municipal. A secretária-executiva fez a leitura dos nomes dos delegados, sendo:  
49 Kelly Botega Fortunato (titular), Sandra Regina da Silva João (suplente), Josiane T. Querino  
50 (suplente), Gizele Campos (suplente), Viviane de Carvalho Lima (titular), Meilene V. Nogueira  
51 (suplente), Maria Izabel Correa da Silva (titular) e Manoela de Almeida Rosa (suplente). Externadas  
52 as manifestações acerca da conferência, a presidente informou sobre o trabalho da comissão de  
53 inscrição e solicita que seja agendado data e horário para análise das documentações pendentes.  
54 Continuando, a presidente, juntamente com a conselheira e coordenadora do setor de Cadastro  
55 Único, Sra. Gilmara E. Nunes apresentam ao conselho informações sobre o Programa Auxílio  
56 Brasil: critérios para inclusão e tipos de benefícios, início do pagamento e função do CMAS perante  
57 o programa. Após apresentação foi deliberado o encaminhamento da apresentação da conselheira  
58 Gilmara referente ao auxílio Brasil aos conselheiros. Finalizado esse assunto, a presidente passou a  
59 palavra para a conselheira, Assistente Social, Thaise R. Paes apresentar o plano de retomada dos  
60 Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos. A conselheira, apresentou o plano e  
61 informou que a retomada de forma presencial dos serviços executados pelos CRAS e pelas OSCs  
62 COMBEMTU e STAN iniciaram no mês de agosto. A conselheira esclarece que a retomada dos  
63 serviços de forma presencial, segue todas as orientações das diretrizes estadual, e normativas  
64 sanitárias com espaçamento, uso de máscaras e álcool em gel, sendo que o plano de retomada foi  
65 construído com base nessas diretrizes. A conselheira informa que no próximo ano os serviços  
66 continuam a serem executados seguindo os planos apresentados. Após apresentação, não havendo  
67 nenhuma manifestação a presidente colocou em votação, sendo aprovado pelo conselho e  
68 deliberado o encaminhamento de resolução. Na sequência, a conselheira Suellen, representante da  
69 OSC Combemtu, solicitou ao conselho a expedição de uma declaração a ser anexada ao pedido de  
70 fomento da entidade. O conselho esclareceu a conselheira e orientou sobre a solicitação. Externadas  
71 as manifestações, a conselheira Isabel Cardoso informou ao conselho sobre encaminhamentos da  
72 documentação dos pedidos de colaboração que as entidades possuem com o município, sendo o  
73 prazo até o dia 30 de dezembro pelo Protocolo Web, orientando as OSCs não deixarem para o  
74 último dia. A conselheira orienta que os documentos devem ser em PDF e após serem aprovados  
75 devem ser entregue os impressos. Encerrado as considerações, a Secretária-Executiva Sra. Silvia  
76 informa que foi recebido a orientação que os municípios que foram prejudicados pela falta de  
77 acesso a conferência devem encaminhar ao Conselho Estadual a ocorrência, sendo deliberado pelo  
78 conselho, que a secretaria encaminhe a demanda ao Conselho Estadual. Nada mais havendo a  
79 tratar, deu-se por encerrada esta reunião.